



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

ZAPYTANIE OFERTOWE

ZNAK SPRAWY: ZO1/POL/2024

Przedmiot zamówienia:

Usługa zaprojektowania, uruchomienia oraz utrzymania strony internetowej w języku polskim oraz w języku angielskim oraz Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) w języku polskim dla Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne ds. Transplantacji POLTRANSPLANT

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO, O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ ZAMÓWIENIA
PONIŻEJ 130 000 NETTO PLN WYŁĄCZONE ZE STOSOWANIA USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zatwierdzam, dn. 11.06.2024 r.

Prof. dr hab. n med. Artur Kamiński
Dyrektor
CENTRUM ORGANIZACYJNO – KOORDYNACYJNEGO
DS. TRANSPLANTACJI "POLTRANSPLANT"



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

CENTRUM ORGANIZACYJNO – KOORDYNACYJNE DS. TRANSPLANTACJI "POLTRANSPLANT"

AL. JEROZOLIMSKIE 87, 02 – 001 WARSZAWA

Numer tel.: (+48) 22 622 58 06

NIP: 5261737736

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@poltransplant.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest poniżej 130 000 netto PLN. Zamawiający informuje, iż zgodnie z obowiązującym prawem niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy pzp (t.j. Dz.U.2023.1605 ze zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa zaprojektowania, wykonania strony internetowej w języku polskim oraz w języku angielskim, obsługa i aktualizacja strony oraz Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) w języku polskim wraz z systemem zarządzania treścią CMS i migracją danych. Ponadto wykonanie testów, przeprowadzenie podstawowych szkoleń oraz opracowanie dokumentacji powykonawczej i świadczenie usługi utrzymania.
2. zaprojektowania/rewitalizacji, uruchomienia oraz utrzymania strony internetowej www.poltransplant.pl w języku polskim oraz w języku angielskim.
3. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
72413000-8 Usługi w zakresie projektowania stron WWW;
72400000-4 Usługi internetowe;
72000000-5 Usługi informatyczne i konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego** (zwany dalej OPZ).
5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać zamówienie z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami, w szczególności z uwzględnieniem obowiązków wynikających z Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych czy WCAG 2.0. - międzynarodowa seria wytycznych dotyczących dostępności stron internetowych. Dokument określa, w jaki sposób można uczynić treści internetowe bardziej dostępnymi dla osób niepełnosprawnych. Mowa tutaj o wielu rodzajach niepełnosprawności, do której zalicza się m.in.: zaburzenia wzroku, słuchu, kłopoty z mową, trudności w uczeniu się, ograniczenia kognitywne, ruchowe, lingwistyczne, czy też neurologiczne.

IV. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu korespondencja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym odbywa się drogą elektroniczną. Wszelkie pytania, oświadczenia oraz ofertę należy składać za pośrednictwem adresu: sekretariat@poltransplant.pl.



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

V. Termin wykonania zamówienia

Realizacja zamówienia odbędzie się, zgodnie ze szczegółowymi wytycznymi określonymi w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia.

VI. Oferty częściowe/wariantowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania(e) ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania(e) ofert wariantowych.
3. Oferty złożone pod warunkiem, po terminie oraz oferty wariantowe (alternatywne) zostaną odrzucone.

VII. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej tj.:

- 1) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał w sposób należyty:
 - 1.1. co najmniej 2 usługi, których przedmiotem było zaprojektowanie i wykonanie strony internetowej o łącznej wartości nie mniejszej niż 10.000,00 zł netto Wykonawca zobowiązany jest do podania adresów min. 2 (dwóch) stron internetowych, które wykonał. Zalecane jest przedstawienie adresów w formie hiperlinków, przekierowujących do konkretnej strony internetowej;

Uwaga:

W przypadku usług ciągłych/okresowych (umów) wykonywanych, tj. takich, których realizacja nie zakończyła się przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wykazać tylko zrealizowany zakres takiej umowy, który na dzień upływu terminu składania ofert potwierdza spełnienie wymaganego warunku udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie ww. pkt 1) Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:

wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, **oraz załączeniem dowodów** określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór stanowi **Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego**.

Uwaga:



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, ww. wykaz dotyczy usług, w których wykonywaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

VIII. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się poniższym kryterium i jego znaczeniem oraz będzie oceniać oferty w ww. kryterium w następujący sposób:

L.p.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów (waga)
1	Cena oferty brutto (C)	100

W ramach kryterium „Cena oferty brutto” (C) oferta może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę, a każda następna według poniższego wzoru:

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena oferty brutto z najniższą łączną ceną}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

IX. Do oferty należy dołączyć

1. Dokumenty formalne Wykonawcy, takie jak:

- aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w formie wydruku lub pliku ze strony internetowej CEIDG (w odniesieniu do przedsiębiorców będących osobami fizycznymi) lub odpis z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego (w odniesieniu do podmiotów, na które przepisy nakładają obowiązek uzyskania wpisu do tego rejestru), umowa konsorcjum (w przypadku Wykonawców zamierzających wspólnie realizować zlecenie). Zamawiający zastrzega sobie prawo samodzielnego pobrania ww. dokumentu, jeżeli może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 57 ze zm.);
- w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony (zakres umocowania);
- oświadczenie w przedmiocie zakazu współpracy z podmiotami objętymi sankcjami w zw. z działaniami militarnymi na Ukrainie.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi zawierać co najmniej:

- wypełniony formularz „Oferta” stanowiący Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

- b) dokumenty wskazane w pkt. IX niniejszego Zapytania;
 - c) dokument pełnomocnictwa (jeśli dotyczy);
 - d) wykaz usług (zgodnie z zapisami rozdz. VII ZO);
 - e) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby Wykonawcy wskazującego oddanie do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana pisemnie w języku polskim, w sposób czytelny i logiczny.
 3. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
 4. Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę (samodzielnie lub wspólnie z innymi Wykonawcami) wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
 5. Oferta po jej otwarciu w terminie wyznaczonym na termin otwarcia ofert jest jawna i podlega udostępnieniu z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 6. Zamawiający wymaga, aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Ofertę i wszystkie załączone dokumenty powinny/a podpisać osoby/a uprawnione/a do reprezentowania Wykonawcy ujawnione/a w rejestrze lub ewidencji. Jeżeli ofertę i wszystkie załączone dokumenty podpisuje/ą osoba/y nieujawnione w rejestrze lub ewidencji, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo dla tej osoby /tych osób, udzielone przez osobę/osoby ujawnione w rejestrze lub ewidencji. Z pełnomocnictwa powinno wynikać upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego lub do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
 7. Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z wymaganiami Zapytania ofertowego ponosi Wykonawca.

XI. Inne informacje i klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian do niniejszego Zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy Zamawiający umożliwi złożenie oferty w walucie innej niż w PLN, oferta będzie przeliczona po średnim kursie walut obcych NBP (tabela A) z dnia, w którym upływa termin składania ofert. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem publikacji.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego, w szczególności opisowi przedmiotu zamówienia.
4. Ceny oferty mają być podane w PLN. Rozliczenie zostanie dokonane w PLN, z zastrzeżeniem, że zgodę na rozliczenie w innej walucie musi wyrazić Zamawiający.



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

5. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wszelkich wyjaśnień oraz jeżeli cena oferty (lub jej istotne części składowe) wydaje się rażąco niska w szczególności w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w tym o złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
6. Jeżeli w postępowaniu jedynym kryterium oceny ofert jest cena i nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować warunków mniej korzystnych niż w złożonych ofertach (jeśli dotyczy).
7. Ocenie poddane zostaną tylko te oferty, które zawierają wszystkie elementy wymienione w Zapytaniu ofertowym.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Oferta musi być złożona w postaci elektronicznej (skan podpisanych dokumentów/dokument elektroniczny) za pośrednictwem adresu: sekretariat@poltransplant.pl. Zamawiający informuje, iż wyraża zgodę na złożenie oferty podpisanej podpisem elektronicznym.
10. Od rozstrzygnięcia niniejszego postępowania (wyboru oferty, odrzucenia oferty, unieważnienia postępowania) nie przysługuje odwołanie.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert, powtórzenia każdej czynności, żądania wyjaśnień złożonej oferty/elementów oferty, odwołania postępowania bądź jego unieważnienia w całości lub w części.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w ofercie Wykonawcy: oczywistych omyłek pisarskich, rachunkowych oraz innych omyłek niepowodujących istotnych zmian. W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych, za prawidłowe Zamawiający przyjmie ceny jednostkowe netto i dokona przeliczenia oferty zgodnie ze sposobem wskazanym w formularzu oferty.
13. W przypadku, gdy załączona do oferty dokumentacja nie pozwoli jednoznacznie stwierdzić, że oferowane rozwiązanie spełnia minimalne wymagania Zamawiającego, Zamawiający uzna, że oferta Wykonawcy jest niezgodna z niniejszym Zapytaniem i podlega odrzuceniu.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo, do dokonania w pierwszej kolejności punktowej oceny ofert na podstawie kryterium określonego w Zapytaniu ofertowym, a następnie zbadania pod kątem spełniania wymagań wskazanych w Zapytaniu ofertowym tylko oferty Wykonawcy, który otrzymał najwyższą liczbę punktów w ramach kryterium oceny ofert. Pozostałych ofert Zamawiający może nie badać.
15. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana jako najkorzystniejsza uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert lub postępowanie powtórzyć.
16. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą zostać oznaczone i opisane jako „Tajemnica przedsiębiorstwa”. W powyższej sytuacji należy wraz z ofertą złożyć stosowne uzasadnienie.
17. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych:



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuje się, iż:

- a) Administratorem danych osobowych jest Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne ds. Transplantacji „POLTRANSPLANT” z siedzibą w Warszawie przy Alejach Jerozolimskich 87;
- b) Inspektorem ochrony danych osobowych jest Paweł Perkowski, tel. 511 968 720; e-mail: iod@poltransplant.pl ;
- c) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- d) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych;
- e) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy pzp;
- g) W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- h) Ponadto:
 - na podstawie art. 15 RODO przysługuje prawo dostępu do własnych danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO przysługuje prawo do sprostowania własnych danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO przysługuje prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- i) Nie przysługuje prawo:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO do usunięcia danych osobowych;
 - do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, ponieważ podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

XII. Załączniki

Integralną częścią niniejszego Zapytania ofertowego są następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Wzór Formularza ofertowego

Załącznik nr 3 – Oświadczenie w przedmiocie zakazu współpracy z podmiotami objętymi sankcjami w zw. z działaniami militarnymi na Ukrainie

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Załącznik nr 5 – Wykaz usług



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego – Opis przedmiotu

zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Parametry techniczne:

1. System CMS - z możliwością łatwej aktualizacji treści serwisu internetowego i jego zasobów;
2. Poprawne wyświetlanie się w najpopularniejszych przeglądarkach internetowych: Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge, Apple Safari, Opera w użytkowanych obecnie wersjach;
3. Intuicyjny system zarządzania treściami i zasobami multimedialnymi;
4. Możliwość łatwej publikacji popularnych zasobów multimedialnych;
5. Wysokie bezpieczeństwo systemu i zabezpieczenie SSL;
6. Dodatkowe niestandardowe rozwiązania bezpieczeństwa serwisu internetowego;
7. System umożliwiający zastrzeżenie dostępu do wybranych treści, umożliwiając dostęp dla użytkowników zdalnych posiadających odpowiednie kody dostępu;
8. Możliwość wprowadzania aktualizacji bezpieczeństwa systemu serwisu internetowego (planowana żywotność systemu minimum 10 lat);
9. System CMS umożliwiający dodawanie komponentów i modułów - umożliwiających rozwijanie funkcjonalności serwisu internetowego oraz jego wyglądu;
10. Wysoka skalowalność zasobów serwisu internetowego - nieograniczona ilość podstron, treści, zawartości multimedialnej;
11. System analizy i statystyk zawartości Serwisu;
12. Licencjonowany szablon i komponenty graficzne, zatwierdzone przez twórców / producenta systemu CMS serwisu;
13. Nowoczesna i przejrzysta szata graficzna zaprojektowana indywidualnie na potrzeby Serwisu;
14. Intuicyjna struktura treści- Intuicyjny, indywidualny projekt UX Serwisu;
15. Serwis wykonany w technologii RWD - układ i wygląd dostosowuje się dowolnego urządzenia - w tym również urządzeń IoT;
16. Serwis posiada funkcjonalność SEO zawartości - umożliwiając indeksowanie w wyszukiwarkach internetowych w odpowiedni sposób podstron, zasobów, lub blokując możliwość takiego indeksowania;
17. Serwis powinien zawierać skrypty zgodne z obecnie obowiązującymi wytycznymi Unii Europejskiej - obsługujące informacji o tzw. "Ciasteczkach, dostępie do Polityki Prywatności oraz informacje ORODO (GDPR);
18. Przygotowanie i publikacja treści Polityki Prywatności;
19. Przygotowanie i publikacja treści informującej o ORODO (GDPR);
20. System Serwisu Internetowego umożliwi rozszerzenie funkcjonalności o dodatkowe języki;
21. Łatwość wykonywanie kopii zapasowych, ich przechowywania oraz łatwego przywracania w razie konieczności;



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

22. Strona internetowa ma spełniać wymagania, zebrane w tabeli, która jest załącznikiem do Ustawy z 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1440) (ustawa o dostępności cyfrowej);
23. Strona z założenia ma być dwujęzyczna, wersja polska jako podstawa, wersja angielska jako opcja. Tłumaczenie powinno być automatyczne z możliwością ręcznej korekty.
24. Wykonanie jednolitego projektu graficznego dla strony internetowej. Ostateczny wybór grafiki należy do Zamawiającego, a jej forma będzie określona i uzgodniona podczas realizacji zamówienia;
25. Serwis internetowy w momencie uruchomienia będzie wypełniony treścią zawartą na obecnej stronie Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne ds. Transplantacji POLTRANSPLANT pod adresem www.poltransplant.pl;
26. Udzielenie gwarancji na działanie strony internetowej na okres minimum dwóch lat od dnia jej odebrania przez Zamawiającego.

Strona internetowa będzie wyposażona co najmniej w następujące elementy:

27. Wyszukiwarkę treści zamieszczonych na stronie;
28. Galeria. Możliwość umieszczenia w niej tytułu galerii oraz krótkiego opisu. W każdej z galerii możliwość dodania grafiki/zdjęcia (liczba grafik bez ograniczenia);
29. Możliwość wskazania kilku plików graficznych na dysku jednocześnie podczas ich wysyłania na serwer. Każda z grafik powinna posiadać możliwość opisanie za pomocą nazwy. Pliki graficzne umieszczane w repozytorium strony internetowej muszą podlegać normalizacji zgodnie z konfiguracją rozmiaru miniaturki oraz rozmiaru zdjęcia tzn. konwersji do określonego wymiaru i stopnia kompresji, zarówno dla miniaturki jak i dla właściwego zdjęcia;
30. Statystyki odwiedzin. Moduł statystyk dla każdej kategorii, strony i pobieranego pliku. Statystyki muszą posiadać możliwość prezentacji w układzie zestawień dziennych i miesięcznych. Statystyki muszą zawierać co najmniej takie informacje jak: liczba wejść na stronę, liczba unikalnych gości, rodzaj używanego urządzenia, najczęściej odwiedzane strony internetowej;
31. System nawigacji strony oparty co najmniej na: automatycznie generowanej mapie strony oraz wyświetlaniu struktury dostępu do podstrony („bread crumbs”);
32. Automatycznie generowana mapa strony internetowej;
33. Favicon wyświetlający się na karcie przeglądarki internetowej obok nazwy strony, będący miniaturą logo Zamawiającego;
34. Mechanizm generowania dokumentów/stron w wersji „do druku”, zapisywania do pliku *.pdf.
35. Możliwość osadzania obiektów pochodzących z innych witryn (np. Google Maps, Youtube);
36. Logowanie do strony internetowej z uprawnieniami dla administratora i moderatora.



Wytyczne dotyczące wykonania podstawowej strony internetowej:

37. Szablon głównej strony będzie obejmować co najmniej: nagłówek, menu obejmujące podział na kategorie i podkategorie, mechanizm wyświetlania aktualności („wyciągający” na główną stronę ostatnie informacje i zmieniający je w określonym interwale czasowym), obszar treści właściwych oraz stopkę. Każdy z tych elementów będzie można edytować z poziomu systemu CMS. Ostateczny kształt i koncepcja strony głównej i podstron strony internetowej będzie ustalony na etapie realizacji umowy;
38. Wykonawca przedstawi nie mniej niż 3 różne koncepcje graficzne strony internetowej, które są zgodne z trendami obecnie panującymi w projektowaniu stron internetowych. W ramach przedstawionych koncepcji Wykonawca zaprezentuje sposób działania podstawowych funkcjonalności na stronie (projekty graficzne pokazujące wygląd strony głównej i wybranych podstron). Projekt powinien uwzględniać krótki czas ładowania strony, jasny przekaz dla odbiorców, czytelny projekt, możliwość ustawienia nasycenia barw pozwalające na zastosowanie kolorystyki w odcieniach szarości (później możliwy do zastosowania z poziomu CMS), skalowanie interfejsu strony w zależności od rozdzielczości stosowanej przez użytkownika;
39. Proponowana wstępna struktura początkowa strony internetowej będzie zawierać 5 – 8 podstawowych kategorii menu. Wykonawca zapewni możliwość usytuowania kategorii w menu poziomym na górze strony;
40. Możliwość bieżącej aktualizacji i rozbudowę strony internetowej przez osoby posiadające podstawowe umiejętności obsługi komputera, poprzez m.in. tworzenie, dodawanie (odkrywanie) nowych działów (zakładek) i podstron (w postaci artykułów – jednolita ciągła treść z możliwością edycji oraz aktualności - wyświetlających tytuł i lead z możliwością rozwinięcia wiadomości na kolejnej podstronie), zmianę nazw w menu, ukrywanie/edycję zakładek, wstawianie materiałów graficznych, audio, video itp.;
41. Dołączanie na stronach internetowych plików do pobrania (zdefiniowane formaty), dostęp do plików umieszczanych na stronie internetowej tj. możliwość podmiany lub dodawania nowych plików (utworzenie repozytorium plików);
42. Wykonawca ma obowiązek zastosować zabezpieczenia, w tym: ochronę przed próbami nieautoryzowanego dostępu do panelu administracyjnego (np. blokowanie konta po kilku próbach błędnego wpisania hasła redaktora/użytkownika); odporność na próby uzyskania dostępu poprzez znane formy włamań; odporność na zmiany treści za pomocą specjalnych skryptów i manipulacji w zapytaniach do bazy danych.

Obsługa miesięczna serwisu internetowego:

43. Wsparcie merytoryczne i techniczne dotyczące zasobów, funkcjonowania oraz rozwoju serwisu internetowego;
44. Aktualizacje bezpieczeństwa systemu serwisu internetowego;
45. Aktualizacje niezbędnych zasobów serwisu na potrzeby prawidłowego działania



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

46. Walidacja podstawowych funkcji i zasobów serwisu;
47. Cykliczne wykonywanie kopii zapasowej;
48. Przechowywanie minimum 3 kopii okresowych serwisu oraz walidacja ich poprawności;
49. Serwis internetowy w momencie uruchomienia będzie wypełniony treścią zawartą na obecnej stronie Centrum Organizacyjno-Koordynacyjnego ds. Transplantacji POLTRANSPLANT pod adresem www.poltransplant.pl

Etapy realizacji zamówienia

50. Wykonawca zaprojektuje, wdroży i przekaże do użytkowania stronę internetową;
51. Spotkanie warsztatowe Wykonawcy z Zamawiającym w ciągu 2 tygodni od dnia podpisania umowy, na którym zostaną ustalone najważniejsze szczegółowe kwestie dotyczące wykonania zamówienia (ze spotkania zostanie sporządzona notatka podpisana przez strony umowy, która będzie miała charakter wytycznych obowiązujących obie strony);
52. Przygotowanie koncepcji graficznej strony internetowej w ciągu 3 tygodni od dnia podpisania umowy. Zamawiający ma 5 dni na wybór koncepcji graficznej lub zgłoszenie uwag;
53. Przygotowanie makiety strony internetowej (podstawowej architektury pozwalającej na prezentację najważniejszych funkcjonalności strony) w ciągu 1 tygodnia od dnia zatwierdzenia koncepcji graficznej;
54. Przygotowanie prototypu podstawowej strony internetowej pozwalającej na zgłaszanie błędów i usterek w ciągu 6 tygodni od dnia podpisania umowy;
55. Instalacja pełnej strony internetowej na serwerze wskazanym przez Zamawiającego oraz przekazanie dokumentacji (dokumentacja techniczna, pakiet instalacyjny, instrukcja obsługi) w ciągu 10 tygodni od dnia podpisania umowy;
56. Przeprowadzenie szkolenia dla Zamawiającego w terminie do 1 tygodnia od odebrania strony internetowej.

System będzie zawierał wydzielony obszar „Biuletyn Informacji Publicznej”, przez co musi spełniać określone wymogi prawne. Moduł będzie dostępny tylko w polskiej wersji językowej.

Parametry techniczne BIP:

1. Wyodrębniona podmiotowa strona internetowa BIP;
2. Wydzielona z głównego serwisu internetowego;
3. Moduł administracyjny zabezpieczony hasłem;
4. Adres URL połączony z głównym serwisem internetowym;
5. Dostęp do wszystkich informacji publicznych dla wszystkich użytkowników - również zgodność ze standardem WCAG 2.1 na poziomie A lub AA (zgodnie z Ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. 2023 poz. 1440));
6. System rejestracji zmian w Serwisie Internetowym BIP (Dzienniki lub Rejestry);



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

7. Dzienniki i/lub Rejestry odnotowują zmiany w treści informacji publicznych oraz nieuprawnione próby ich wykonania;
8. Udostępnienie użytkownikom adresu redakcji strony podmiotowej BIP oraz imię i nazwisko, numer telefonu, telefaksu i adres poczty elektronicznej co najmniej jednej z osób redagujących Serwis BIP;
9. Intuicyjny system zarządzania treściami i zasobami;
10. Możliwość łatwej publikacji treści informacji publicznej;
11. System analizy i statystyk zawartości Serwisu;
12. Licencjonowany szablon i komponenty graficzne, zatwierdzone przez twórców / producenta systemu CMS serwisu;
13. Nowoczesna szata graficzna zaprojektowana indywidualnie na potrzeby Serwisu;
14. Intuicyjna struktura treści- Intuicyjny, indywidualny projekt UX Serwisu
15. Wysokie bezpieczeństwo systemu i zabezpieczenie SSL;
16. Dodatkowe niestandardowe rozwiązania bezpieczeństwa serwisu internetowego;
17. System umożliwiający zastrzeżenie dostępu do wybranych treści, umożliwiając dostęp dla użytkowników zdalnych posiadających odpowiednie kody dostępu;
18. Integracja z serwerem zastępczym na wypadek awarii serwera głównego;
19. System umożliwiający powielanie, kopiowanie, wydruk, udostępnienie treści zawartych BIP oraz ich zapis na powszechnie stosowanych nośnikach;
20. System umożliwiający stałe kopiowanie informacji zgromadzonych w bazie BIP na odrębne nośniki - nie rzadziej niż raz na dobę - stała kopia zapasowa.

Obsługa miesięczna

1. Wsparcie merytoryczne i techniczne dotyczące zasobów, funkcjonowania oraz rozwoju BIP;
2. Aktualizacje bezpieczeństwa systemu BIP;
3. Aktualizacje niezbędnych zasobów serwisu na potrzeby prawidłowego działania;
4. Walidacja podstawowych funkcji i zasobów serwisu;
5. Cykliczne wykonywanie kopii zapasowej;
6. Kontrola poprawności działania stałej kopii zapasowej oraz serwera awaryjnego;
7. Przechowywanie minimum 3 kopii okresowych serwisu oraz walidacja ich poprawności;

Do utworzonego BIP zostaną przeniesione i implementowane treści merytoryczne obecnie funkcjonującego pod adresem www.bip.poltransplant.org.pl Biuletynu Informacji Publicznej Centrum Organizacyjno-Koordynacyjnego ds. Transplantacji „Poltransplant”.



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego - Wzór Formularza ofertowego

Oferta

I. OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ:

	Nazwa Wykonawcy	Adres
1		

II. OSOBA DO KONTAKTU

Imię i Nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Telefon	
E-Mail (<i>na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję</i>)	

ZNAK SPRAWY: **ZO1/POL/2024**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na: „**usługę zaprojektowania, uruchomienia oraz utrzymania strony internetowej w języku polskim oraz w języku angielskim oraz Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) w języku polskim dla Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne ds. Transplantacji POLTRANSPLANT**”

I. SKŁADAMY OFERTĘ na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Zapytaniu Ofertowym za cenę złotych brutto

II. Oświadczam/my, że:

1. Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminie określonym w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
2. OŚWIADCZAMY, że łączna cena (z podatkiem VAT) podana w pkt. I Formularza oferty zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający.
3. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania oraz do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym.
4. OŚWIADCZAMY, iż zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego i ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych;
5. OŚWIADCZAMY, że akceptujemy warunek, iż w przypadku unieważnienia postępowania nie przysługują nam żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
6. UWAŻAMY się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Zapytaniu ofertowym, czyli przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

7. przedmiot zamówienia realizowany będzie z pomocą Podwykonawcy/ Podwykonawców¹,

część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania Podwykonawcy i nazwa (firma):

7.1. Podwykonawca 1 (nazwa firmy, siedziba podwykonawcy (o ile są znane),
zakres prac/czynności związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy:
.....

7.2. Podwykonawca 2(nazwa firmy, siedziba
podwykonawcy (o ile są znane), zakres prac/czynności związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy:
.....

8. jesteśmy (***zaznaczyć właściwe**):

mikroprzedsiębiorstwem *,

małym przedsiębiorstwem *,

średnim przedsiębiorstwem *,

dużym przedsiębiorstwem *,

jednoosobową działalnością gospodarczą *,

osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej *,

innym rodzajem przedsiębiorcy (wskazać jakim) *

9. wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu².

III. ZAŁĄCZNIKAMI do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

1)

2)

PODPIS³

¹ w przypadku nieokreślenia lub nieuzupełnienia informacji o Podwykonawcy, Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie samodzielnie.

² w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

³ Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem/ami potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego – OŚWIADCZENIE

Udzielenie zamówienia publicznego na: „**usługę zaprojektowania, uruchomienia oraz utrzymania strony internetowej w języku polskim oraz w języku angielskim oraz Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) w języku polskim dla Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne ds. Transplantacji POLTRANSPLANT**”

ZNAK SPRAWY: ZO1/POL/2024

Wykonawca

.....

**OŚWIADCZENIE W PRZEDMIOCIE ZAKAZU WSPÓŁPRACY Z PODMIOTAMI OBJĘTYMI SANKCJAMI
W ZW. Z DZIAŁANAMI MILITARNYMI NA UKRAINIE**

1. **Wykonawca oświadcza**, że nie jest podmiotem objętym sankcjami, nałożonymi w związku z wspieraniem działań destabilizujących sytuację na Ukrainie, a w szczególności:
 - a) nie jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 oraz Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisanym na listę prowadzoną przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, o której mowa w art. 2 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - b) nie jest podmiotem dysponującym środkami finansowymi, funduszami oraz zasobami gospodarczymi w rozumieniu Rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 oraz Rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 lub podmiotem wobec którego istnieje prawdopodobieństwo wykorzystania środków finansowych, funduszy lub zasobów gospodarczych w celu wspierania działań, o których mowa w lit. c) poniżej,
 - c) nie jest podmiotem bezpośrednio lub pośrednio wspierającym agresję Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętą w dniu 24 lutego 2022 r. lub wspierającym poważne naruszenia praw człowieka lub represje wobec społeczeństwa obywatelskiego i opozycji demokratycznej lub którego działalność stanowi inne poważne zagrożenie dla demokracji lub praworządności w Federacji Rosyjskiej lub na Białorusi,
 - d) nie jest podmiotem bezpośrednio lub pośrednio związanym z osobami lub podmiotami, o których mowa w lit. a) - c) powyżej, w szczególności ze względu na powiązania o charakterze osobistym, organizacyjnym, gospodarczym lub finansowym lub wobec których istnieje prawdopodobieństwo wykorzystania środków finansowych, funduszy lub zasobów gospodarczych w celu wspierania działań, o których mowa w lit. c) powyżej,
 - e) nie jest podmiotem niedopełniającym obowiązków, o których mowa w art. 6 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - f) nie jest wpisany osobiście lub urzędujący członek jego organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy, wspólnik spółki w spółce jawnej Wykonawcy/wspólnik spółki partnerskiej Wykonawcy/komplementariusz w spółce komandytowej Wykonawcy/komplementariusz w spółce komandytowo-akcyjnej, prokurent albo pracownik, współpracownik, podwykonawca lub inna osoba, przy pomocy której Wykonawca będzie świadczyć usługi/dostawy/roboty budowlane do wykazu cudzoziemców, których pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest niepożądany, o którym mowa w art. 434 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach,
 - g) nie narusza zakazu określonego w art. 16 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego tj. nie używa, nie stosuje i nie propaguje symboli lub nazw wspierających agresję Federacji Rosyjskiej na Ukrainę.
2. **Wykonawca oświadcza**, że w prowadzonej przez siebie działalności nie współpracuje z podmiotami, o których mowa w ust. 1 powyżej, a w szczególności nie korzysta z usług takich podmiotów w tym jako pracowników, współpracowników, podwykonawców lub innych osób, przy pomocy których będzie świadczyć



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

usługi/dostawy/roboty budowlane na rzecz Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne ds. Transplantacji POLTRANSPLANT z siedzibą w Warszawie. Wykonawca oświadcza ponadto, że nie wspiera podmiotów, o których mowa w ust. 1 powyżej w żadnym zakresie i nie świadczy na ich rzecz usług oraz zobowiązuje się do powstrzymywania się od świadczenia takich usług przez cały okres obowiązywania Umowy, a także dokłada należytej staranności, aby jego pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy których świadczy usługi/dostawy/roboty budowlane również stosowali się do zakazu współpracy z podmiotami objętymi sankcjami, o których mowa w ust. 1 powyżej.

3. **Wykonawca zobowiązuje się**, że postanowienie dotyczące zakazu współpracy z podmiotami, o których mowa w ust. 1 powyżej, zostanie wprowadzone również do umów zawieranych przez Wykonawcę z podwykonawcami lub innymi osobami przy pomocy których świadczy on usługi/dostawy/roboty budowlane na rzecz Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne ds. Transplantacji POLTRANSPLANT z siedzibą w Warszawie.
4. W razie zgłoszenia przez Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne ds. Transplantacji POLTRANSPLANT z siedzibą w Warszawie wątpliwości odnośnie przestrzegania zasad określonych w ustępach powyżej przez Wykonawcę lub jego pracowników, współpracowników, podwykonawców lub osób przy pomocy których świadczy on usługi/dostawy/roboty budowlane, Wykonawca podejmie działania mające na celu usunięcie takich wątpliwości.
5. W razie powzięcia przez Zamawiającego informacji, że Wykonawca będący osobą fizyczną/urzędujący członek organu zarządzającego lub nadzorczego Wykonawcy, wspólnik spółki w spółce jawnej Wykonawcy, wspólnik spółki partnerskiej Wykonawcy, komplementariusz w spółce komandytowej Wykonawcy/komplementariusz w spółce komandytowo-akcyjnej, prokurent albo pracownik, współpracownik, podwykonawca lub inna osoba, przy pomocy której Wykonawca będzie świadczyć usługi/dostawy/roboty budowlane na rzecz Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne ds. Transplantacji POLTRANSPLANT z siedzibą w Warszawie, zarówno na etapie postępowania zakupowego, w chwili zawarcia Umowy jak i w trakcie realizacji Umowy, naruszy zakaz współpracy z podmiotami, o których mowa w ust. 1 powyżej, Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne ds. Transplantacji POLTRANSPLANT z siedzibą w Warszawie wedle swojego wyboru może odstąpić od Umowy (w całości lub w części) w terminie 30 dni od dnia powzięcia tej informacji lub wypowiedzieć ze skutkiem natychmiastowym.
6. W przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w ust. 5 powyżej, Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne ds. Transplantacji POLTRANSPLANT z siedzibą w Warszawie przed podjęciem decyzji o jednostronnym rozwiązaniu Umowy, może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, a Wykonawca jest je zobowiązany w tym terminie przedłożyć. W przypadku zwrócenia się przez Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne ds. Transplantacji POLTRANSPLANT z siedzibą w Warszawie żądaniem, o którym mowa w zdaniu poprzednim, termin na odstąpienie od Umowy wynosi 30 (trzydzieści) dni liczonych od dnia otrzymania kompletnych informacji, wyjaśnień lub dokumentów od Wykonawcy, lub odmowy Wykonawcy złożenia informacji, wyjaśnień lub dokumentów, lub upływu terminu wyznaczonego przez Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne ds. Transplantacji POLTRANSPLANT z siedzibą w Warszawie, na złożenie informacji, wyjaśnień lub dokumentów przez Wykonawcę.

....., dn.....

.....

podpis Wykonawcy
lub uprawnionego
przedstawiciela(przedstawicieli)
Wykonawcy



Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego – Projektowane postanowienia Umowy w sprawie zamówienia publicznego

(Wzór Umowy)

Umowa nr

zawarta w Warszawie pomiędzy: Centrum Organizacyjno-Koordynacyjnym ds. Transplantacji POLTRANSPLANT z siedzibą w Warszawie, przy Al. Jerozolimskich 87, 02-001 Warszawa, NIP: 526-17-37-736, REGON: 012146065, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działa: Dyrektor - Pan dr hab. n med. Artur Kamiński

a

* gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:

....., z siedzibą w przy ulicy
....., (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, prowadzonego przez Sąd Rejonowy,
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP:, REGON:,
reprezentowaną przez

....., zwaną dalej „Wykonawcą”,

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panem/Panią, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą

....., adres wykonywania działalności gospodarczej:,

na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL:, NIP:

....., REGON:, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej: Panem/Panią,
zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy, legitymującym/cą się dowodem
osobistym o numerze, wystawionym przez, PESEL:, zwanym/ą dalej
„Wykonawcą”,

zwanych dalej łącznie „Stronami”:

Przedstawiciele Stron Umowy oświadczają, że od dat umocowania ich do działania w imieniu Stron do chwili podpisania niniejszej Umowy nie nastąpiły żadne zmiany w stanie faktycznym i prawnym, które mogłyby mieć jakikolwiek wpływ na ważność zaciągniętych przez nich zobowiązań.

Po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o szacunkowej wartości mniejszej niż 130 000 złotych netto i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej została zawarta Umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do zaprojektowania, wykonania strony internetowej w języku polskim oraz w języku angielskim, obsługa i aktualizacja strony oraz Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) w języku polskim wraz z systemem zarządzania treścią CMS i migracją danych. Ponadto wykonanie testów, przeprowadzenie podstawowych szkoleń oraz opracowanie dokumentacji powykonawczej i świadczenie usługi utrzymania, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej: „OPZ”), stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do umowy oraz zaleceniami i uwagami Zamawiającego.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że za oferowaną cenę – wynagrodzenie ryczałtowe – zrealizuje usługi stanowiące przedmiot Umowy, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy oraz oświadcza, że w wynagrodzeniu tym uwzględnił wszystkie koszty zamówienia określonego Umową, które mogą mieć wpływ na wartość wykonywanych przez niego usług. Formularz ofertowy Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym oraz posiada wiedzę, narzędzia i doświadczenie pozwalające na należyte wykonanie przedmiotu Umowy;



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

- 2) ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody wyrządzone w związku z wykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy;
 - 3) ponosi odpowiedzialność, za jakość i terminowość świadczonych usług stanowiących przedmiot Umowy;
 - 4) ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie naruszenia praw chronionych, w tym w szczególności praw własności intelektualnej, licencji, praw własności przemysłowej;
 - 5) nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe;
 - 6) wykonany przedmiot Umowy wolny będzie od wad fizycznych i prawnych;
 - 7) w razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód majątkowych i niemajątkowych w mieniu i na osobie z tytułów, o których mowa w pkt 4) i 5) paragrafu, a wynikłych z wykonania, z nienależytego wykonania lub z zaniechania wykonania Umowy przez Wykonawcę lub jakichkolwiek osób zaangażowanych do realizacji Umowy przez Wykonawcę, na jakiegokolwiek podstawie prawnej lub faktycznej. Wykonawca zwróci Zamawiającemu w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zasądzone lub uznane odszkodowania poniesione koszty celowej obrony, w szczególności koszty pomocy prawnej oraz koszty sądowe.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych przez Zamawiającego materiałów i dokumentacji wyłącznie na potrzeby należytego wykonania Umowy, a po wykonaniu Umowy zwróci Zamawiającemu wszelkie materiały i dokumentację, a materiały i dokumentację przekazaną w formie elektronicznej usunie w sposób trwały z wszelkich nośników.
 4. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich trudnościach i przeszkodach w realizacji przedmiotu Umowy.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w realizacji przedmiotu Umowy poprzez:
 - 1) przekazanie Wykonawcy materiałów i treści merytorycznych w formie i w sposób zaakceptowany przez Strony, koniecznych dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu Umowy, w terminie ustalonym przez Strony;
 - 2) przekazanie innych niezbędnych informacji i danych, o które wystąpi Wykonawca w formie pisemnej, koniecznych dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu Umowy;
 - 3) dokonanie odbioru lub zgłoszenie uwag/zastrzeżeń określonych Umową nie później niż w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę możliwości dokonania odbioru.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy w wysokości określonej niniejszą Umową oraz zgodnie z ustalonymi niniejszą Umową warunkami płatności.

§ 4

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na wszystkie wykonane prace w ramach przedmiotu Umowy, w tym również na prawidłowe, wolne od wad i prawidłowe działanie strony internetowej w języku polskim i języku angielskim. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja jakości będzie obowiązywać od dnia podpisania przez Strony, protokołu odbioru wdrożenia strony internetowej, przez okres 24 miesięcy.
2. W ramach udzielonej gwarancji jakości, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usługi wsparcia technicznego oraz administrowania stroną internetową, w ramach wynagrodzenia określonego Umową, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Usługa administrowania i wsparcia technicznego strony internetowej sprawowana będzie według następujących wytycznych:
 - 1) czas reakcji na zgłoszenie o błędzie nie dłużej niż 12 godzin liczone od czasu wysłania zgłoszenia w dni robocze w godz. 8:00-16:00. Przez czas reakcji należy rozumieć czas mierzony od momentu przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia o błędzie do momentu podjęcia działań przez Wykonawcę zmierzających do ustalenia przyczyn i usunięcia błędu.
 - 2) czas naprawy tj. usunięcia błędu nie dłużej niż 24 godziny liczony od czasu wysłania zgłoszenia błędu. Przez czas naprawy należy rozumieć czas mierzony od momentu przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia o błędzie do momentu usunięcia błędu przez Wykonawcę. Przez błąd należy rozumieć każdą wadę w działaniu



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

strony internetowej, która uniemożliwia całkowicie lub w części korzystanie ze strony internetowej lub jej poszczególnych funkcjonalności.

- 3) zgłoszenia stwierdzonych błędów przekazywane będą Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej na udostępniony przez Wykonawcę adres e-mail: lub.....
4. Usługa administrowania w zakresie strony internetowej będzie świadczona od dnia podpisania protokołu odbioru przez okres 24 miesięcy i będzie obejmowała w szczególności:
 - 1) świadczenie pomocy technicznej na poziomie administracyjnym dla pracowników Zamawiającego;
 - 2) aktualizowanie treści, wprowadzanie zmian na stronie internetowej według wytycznych Zamawiającego.
5. Zgłoszenia Zamawiającego w zakresie aktualizacji i zmian na stronie internetowej będą przekazywane przez Zamawiającego na wskazany w ust. 3 pkt 3) niniejszego paragrafu adres e-mail. Czas realizacji zgłoszenia nie dłużej niż 48 godzin liczony od czasu wysłania zgłoszenia przez Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy koniec terminu usunięcia błędu lub realizacji zgłoszenia w ramach usługi administrowania będzie przypadał w dniu innym niż dzień roboczy lub po godz. 16.00 w dniu roboczym, termin ten upływa o godz. 12.00 następnego dnia roboczego.
7. Przez dni robocze należy rozumieć każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy. Przez godziny należy rozumieć godziny od 8:00 do 16:00 w dni robocze.
8. Potwierdzeniem należytego wykonania zgłoszeń w ramach świadczonego wsparcia technicznego będzie każdorazowo raport serwisowy zaakceptowany przez Zamawiającego bez uwag.

§ 5

1. Wykonawca zapewnia, że wszelkie rezultaty jego prac wykonywanych na podstawie Umowy, będą wolne od wad prawnych, w szczególności zapewnia, iż rozporządzenie i korzystanie przez Zamawiającego, jego licencjodawców lub następców prawnych, z utworów dostarczonych przez Wykonawcę nie będzie naruszać jakichkolwiek praw Wykonawcy oraz osób trzecich, w szczególności przysługujących takim osobom praw autorskich lub majątkowych praw autorskich.
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do wszystkich utworów (dalej „Utwory”) stworzonych lub dostarczonych w ramach Umowy, w tym w szczególności, do danych i skryptów:
 - 1) w odniesieniu do Utworów stanowiących programy komputerowe na polach eksploatacji obejmujących:
 - a) trwałe i czasowe zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, zwielokrotnianie kodu źródłowego i tłumaczenie jego formy,
 - b) tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu, modyfikacje, rozbudowa i jakiegokolwiek inne zmiany w utworach, w tym zmiany w kodzie źródłowym,
 - c) rozpowszechnianie, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem utworów lub ich kopii;
 - d) wprowadzanie, wyświetlanie, stosowanie, przekazywanie i przechowywanie, w tym wykorzystywanie w celu zbierania, przesyłania, udostępniania i usuwania danych;
 - e) wprowadzanie do sieci, w tym sieci Internet;
 - f) rozpowszechnianie i korzystanie przez nielimitowaną liczbę użytkowników jednocześnie oraz dysponowanie na terytorium całego świata;
 - 2) w odniesieniu do Utworów, które nie stanowią programów komputerowych na polach eksploatacji obejmujących:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania –wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których dany utwór utrwalono –wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarza;
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworów –publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - d) dowolnego wykorzystywania Utworów lub ich dowolnych części, w szczególności do prezentacji, łączenia fragmentów z innymi utworami, sporządzania wersji obcojęzycznych;
 - e) wprowadzanie Utworów do pamięci komputera lub do sieci multimedialnej, w tym do Internetu;



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

- f) dowolnego przetwarzania Utworów, w tym adaptacji, modyfikacji, wykorzystywania ich jako podstawy lub materiału wyjściowego do tworzenia innych Utworów w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do opracowań, w tym adaptacji lub przeróbki, Utworów stworzonych lub dostarczonych w ramach realizacji Umowy (tj. do rozporządzania i korzystania z takich opracowań), na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 2.
 4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o którym mowa w niniejszym paragrafie, na Zamawiającego, następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy.
 5. Do chwili przeniesienia majątkowych praw autorskich do Utworów na warunkach Umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu wyłącznej nieodpłatnej licencji na korzystanie z tych Utworów na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2, w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia odbiorów lub innej weryfikacji, w tym z udziałem audytora lub podmiotu trzeciego.
 6. W odniesieniu do wszystkich Utworów wykonanych dla Zamawiającego przez osoby trzecie na zlecenie Wykonawcy, Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu prawa do nich w ten sposób, że z chwilą podpisania protokołu odbioru przez Strony przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do tych Utworów, w drodze przeniesienia praw lub licencji, zgodnie z postanowieniami Umowy.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia odpowiednich umów o przeniesienie autorskich praw majątkowych z wszystkimi osobami, z którymi będzie współpracować przy realizacji Umowy oraz które wnoszą wkład twórczy do utworów powstałych przy realizacji przedmiotu Umowy, obejmujących pola eksploatacji wymienione w Umowie. Wykonawca udostępni umowy, o których mowa w zdaniu poprzednim, do wglądu przez Zamawiającego w dniu podpisania protokołu odbioru. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaze Zamawiającemu utwory, w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich, w wykonaniu ust. 2 powyżej.
 8. Wykonawca zezwala i upoważnia Zamawiającego i wszelkie inne podmioty upoważnione przez Zamawiającego, do dokonywania przeróbek, zmian i innych opracowań Utworów oraz rozporządzania nimi, wykorzystywania Utworów we fragmentach i łączenia ich z innymi materiałami oraz decydowaniu o pierwszym udostępnieniu Utworu publiczności. Wykonawca oświadcza, że nie będzie wykonywał nadzoru autorskiego przed rozpowszechnianiem Utworów, także w postaci zmienionej lub we fragmentach, a także, że nie będzie korzystał z prawa do oznaczania Utworu, szczególności danymi twórców. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do złożenia powyższego zobowiązania także na rzecz i w imieniu twórców Utworów.
 9. Wykonawca oświadcza, że wszelkie Utwory oraz inne dobra niematerialne, które stworzy, wykorzysta lub będzie posługiwał się przy wykonywaniu Umowy nie naruszają praw osób trzecich ani przepisów prawa oraz jest uprawniony do ich stworzenia, wykorzystywania, dostarczenia lub posługiwania się w zakresie niezbędnym do wykonywania Umowy oraz, że Zamawiający będzie uprawniony do ich wykorzystania i posługiwania się nimi w zakresie wynikającym z Umowy i jej celu.
 10. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z wszelkich innych niż wskazane powyżej dóbr niematerialnych w zakresie zarówno majątkowych, jak i osobistych praw do nich, jeżeli ma to zastosowanie, w celu i w zakresie niezbędnym dla realizacji Umowy oraz korzystania po zakończeniu Umowy z rezultatów jej realizacji.
 11. Nabycie autorskich praw majątkowych nie jest ograniczone czasowo lub terytorialnie.
 12. Wykonawca przenosi w ramach wynagrodzenia umownego własność wszystkich nośników, na których przekazuje Utwory Zamawiającemu, z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych do tych Utworów.
 13. Wykonawca zapewnia, że wszelkie rezultaty jego prac wykonywanych na podstawie Umowy, będą wolne od wad prawnych, w szczególności zapewnia, iż rozporządzanie i korzystanie przez Zamawiającego, jego licencjodawców lub następców prawnych, z utworów dostarczonych przez Wykonawcę nie będzie naruszać jakichkolwiek praw Zamawiającego oraz osób trzecich, w szczególności przysługujących takim osobom osobistych praw autorskich lub majątkowych praw autorskich.
 14. W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią jakiegokolwiek roszczenia związanego z wadą prawną jakiegokolwiek Utworu dostarczonego przez Wykonawcę lub innego rezultatu prac Wykonawcy, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o tym fakcie i o takich roszczeniach, a Wykonawca podejmie niezbędne działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie koszty z tym związane, w szczególności, w przypadku wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego oraz pokryje wszelkie koszty i odszkodowania związane z obroną Zamawiającego przed roszczeniami, w tym koszty sądowe, koszty obsługi prawnej, w tym zastępstwa procesowego poniesione przez



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

Zamawiającego i wszelkie koszty związane z prowadzeniem postępowania ugodowego, w tym koszty ugody a także zrealizuje wyrok.

15. Wykonawca zapewnia, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich do Utworów dostarczonych przez niego w ramach realizacji Umowy, a także osoby uprawnione do wykonywania takich praw, nie będą ich wykonywać w stosunku do Zamawiającego, jego następców prawnych i licencjodawców.
16. Niezależnie od powyższego, z chwilą wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy, na jakiegokolwiek podstawie, lub z jakiegokolwiek przyczyny Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do wszystkich Utworów stworzonych w ramach Umowy, w tym w szczególności do danych i skryptów, na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 paragrafu.

§ 6

1. Wynagrodzenie, jakie Zamawiający zapłaci Wykonawcy za należyte wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, jest ceną ryczałtowa podana w ofercie Wykonawcy w łącznej kwocie całkowitej brutto w wysokości (słownie złotych:),
2. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy nie może przekroczyć kwoty brutto wskazanej w ust. 1 paragrafu.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje wszystkie opłaty i koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz licencji na wszystkich polach eksploatacji, a ponadto wartość przekazywanych nośników, na których utrwalono Utwory. Wynagrodzenie obejmuje również koszty świadczenia usług w ramach udzielonej gwarancji jakości oraz ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
4. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek opłat i kosztów na etapie przygotowania oferty nie może być podstawą roszczeń w stosunku do Zamawiającego zarówno w trakcie realizacji niniejszej Umowy, jak też po wykonaniu przedmiotu Umowy.

§ 7

1. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie faktura VAT/rachunek* wystawione po zrealizowaniu przedmiotu umowy, na podstawie podpisanego przez Stronę protokołu odbioru końcowego.
2. Zapłata nastąpi przelewem na numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze/rachunku*, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę Zamawiającemu, prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku*.
3. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień złożenia dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
4. Adresem Zamawiającego dla doręczeń faktury VAT/rachunku* oraz wszelkiej korespondencji związanej z umową jest: Centrum Organizacyjno-Koordinacyjne ds. Transplantacji POLTRANSPLANT z siedzibą: Al. Jerozolimskie 87; 02-001 Warszawa.
5. Adresem Wykonawcy dla doręczeń wszelkiej korespondencji związanej z umową jest: W przypadku zmiany adresu do korespondencji Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie poinformować Zamawiającego o tym fakcie. W przypadku, gdy Wykonawca nie poinformuje Zamawiającego o zmianie adresu do korespondencji, wszelka korespondencja związana z przedmiotem umowy nadana na dotychczasowy adres znany Zamawiającemu zostanie uznana za skutecznie doręczoną.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty faktury nieprawidłowo wystawionej, do czasu otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, faktury korygującej lub podpisania przez Wykonawcę noty korygującej.
7. Zamawiający ma prawo do pomniejszania wartości wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy o wartości naliczonych kar, na zasadach określonych w § 8 Umowy na co Wykonawca wyraża zgodę. O dokonanym potrąceniu Zamawiający informuje Wykonawcę
8. W przypadku realizacji Umowy na kwotę niższą niż maksymalne wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu wobec Zamawiającego.
9. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana przelewami bankowymi w złotych polskich na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
10. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje prawo do dochodzenia od Zamawiającego odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych zgodnie z obowiązującymi przepisami.



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

§ 8

- Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonaniu Umowy, chyba że szkoda została spowodowana działaniem siły wyższej lub wyłączną winą Zamawiającego.
- Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej Zamawiającemu w przypadku:
 - zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy w zakresie etapów realizacji zamówienia określonych w opisie przedmiotu zamówienia, w wysokości 1 % wartości brutto przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - zwłoki w czasie usunięcia błędu, o którym mowa § 4 ust. 3 pkt 2) Umowy, w wysokości 300 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki po upływie 24 godzin;
 - zwłoki w czasie wykonania aktualizacji i zmian na stronie internetowej zleconych przez Zamawiającego, o którym mowa § 4 ust. 5 Umowy, w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% łącznej wartości brutto przedmiotu Umowy, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
 - naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania w tajemnicy informacji poufnych, o których mowa w § 13 Umowy, w wysokości 20.000 PLN za każdy przypadek naruszenia.
- Łączna wartość kar umownych naliczonych na podstawie niniejszej Umowy nie może przekroczyć 50% łącznego wynagrodzenia Umowy, określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
- Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
- Zamawiający może potrącać kary umowne naliczone zgodnie z niniejszą Umową z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. O dokonanych potrąceniu Zamawiający poinformuje Wykonawcę.

§ 9

- W imieniu Zamawiającego osobą/ami upoważnioną/nymi do kontaktów w sprawach realizacji niniejszej umowy oraz kontroli jej przebiegu jest, pracownik Centrum Organizacyjno-Koordynacyjnego ds. Transplantacji POLTRANSPLANT z siedzibą w Warszawie, przy Al. Jerozolimskich 87.
- W imieniu Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktów w sprawach realizacji niniejszej umowy oraz kontroli jej przebiegu jest
- Jako podstawową formę kontaktu Strony ustalają korespondencję prowadzoną drogą elektroniczną oraz kontakt telefoniczny. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@poltransplant.pl, tel. (22) 622 58 06; adres poczty elektronicznej Wykonawcy: tel.
- Zmiana osób upoważnionych w niniejszej umowie do kontaktów nie stanowi zmiany treści umowy. Każda ze stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych oraz osób upoważnionych do kontaktów, zawiadamiając niezwłocznie o tym na piśmie drugą stronę. Zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§ 10

(dotyczy, jeśli Wykonawca korzysta z podwykonawców)

- Zamawiający dopuszcza wykonanie prac przez Wykonawcę przy współudziale podwykonawcy.
- Wykonawca wykona Umowę przy udziale następujących podwykonawców:
 - 1) _____ - w zakresie _____ (jeśli dotyczy).
- Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy posiadają niezbędne kwalifikacje do wykonywania zleconej części prac.
- Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami zostały sporządzone na piśmie i na wezwanie Zamawiającego przekaże mu kopie każdej z tych umów.
- Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować podwykonawców o warunkach niniejszej Umowy.
- Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.
- Wykonawca odpowiada za działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia każdego podwykonawcy tak, jakby to były działania, zaniechania, zaniedbania i uchybienia jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
- Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym (dokumentacji postępowania), w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Niezastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień Umowy zawartych w ww. ust. 2-8 upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiedzy o zaistnieniu powyższych okoliczności. Oświadczenie to winno zostać złożone w formie pisemnej.

§ 10

1. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, spowodowanych:
 - 1) zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego,
 - 2) siłą wyższą - rozumianą, jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej, zmianami umowy, o której mowa w § 1 ust. 2 Umowy, w zakresie terminów realizacji zamówienia lub zasad finansowania.
2. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie muszą zostać udokumentowane. Pismo (wniosek) dotyczące ww. zmian wraz z uzasadnieniem Strona występująca z wnioskiem zobowiązana jest złożyć drugiej Stronie w terminie 7 dni kalendarzowych od daty powzięcia wiadomości o takiej okoliczności. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie, w okresie obowiązywania Umowy, zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.

§ 11

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w każdym czasie w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w każdym czasie jeżeli zachodzi, co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął lub nie podjął, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, realizacji przedmiotu Umowy, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu;
 - 2) Wykonawca nie zrealizował przedmiotu Umowy w zakresie wykonania i wdrożenia strony internetowej z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w terminie określonym w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy, a zwłoka wynosi co najmniej 10 dni;
 - 3) Wykonawca nie przeniósł majątkowych praw autorskich na zasadach określonych w § 5 Umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu;
 - 4) Zamawiający stwierdził wady fizyczne lub prawne przedmiotu Umowy, a Wykonawca nie usunie ich mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu;
 - 5) Wykonawca nie realizuje przedmiotu Umowy zgodnie z Umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne i nie zmienił sposobu realizacji Umowy, mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu.
3. Odstąpienie od Umowy lub jej niezrealizowanej części wymaga złożenia oświadczenia w formie pisemnej i jest skuteczne z chwilą doręczenia go drugiej Stronie. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy zostanie przesłane na adres siedziby Strony wskazany w komparycji Umowy. Korespondencję odebraną lub nieodebraną a nadaną listem poleconym za pośrednictwem operatora wyznaczonego i zwróconą nadawcy z powodu braku możliwości jej doręczenia, uważa się za skutecznie doręczoną.
4. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy zgodnie z postanowieniami poprzedzającymi, Zamawiający poinformuje Wykonawcę w oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy, czy oświadczenie ma skutki w stosunku do całej Umowy, czy tylko jej części. Brak takiej informacji oznacza, iż oświadczenie ma skutek wobec całej Umowy.



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 2 powyżej, Wykonawca uprawniony będzie do otrzymania wynagrodzenia odpowiadającego wartości prac wykonanych do dnia odstąpienia, o ile prace te zostały wykonane zgodnie z Umową i odebrane przez Zamawiającego.

§ 12

1. Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, w szczególności na podstawie umowy przelewu wierzytelności, umowy poręczenia, umowy zastawu ani żadnej innej podobnej umowy, wskutek której dochodzi do przeniesienia praw i obowiązków Wykonawcy na osobę trzecią, w tym do zarządzania i administrowania wierzytelnością Wykonawcy.
2. Czynność dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.
3. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych oraz przepisach o dostępie do informacji publicznej. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa.
4. Nie będą uznawane za niejawne informacje, które:
 - 1) zostały ujawnione do wiadomości publicznej;
 - 2) staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego;
 - 3) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron.
5. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji niejawnych drugiej Strony, w tym tajemnic przedsiębiorstwa. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji niejawnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z Umowy.
6. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zabezpieczyć przed nieautoryzowanym dostępem oraz odczytem danych osobowych, a także każdej informacji poufnej lub stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z dobrymi zasadami sztuki zabezpieczeń informacji.
7. Każda ze Stron zobowiązuje się do wykorzystywania dokumentów, danych (w tym danych osobowych) i innych materiałów otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celu wykonania Umowy.
8. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług osoby trzeciej przy działaniu na rzecz Zamawiającego, Wykonawca może ujawnić poufną informację tylko w niezbędnym zakresie, uzyskawszy uprzednio od niej pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności lub zawarłszy pisemną umowę o zachowaniu poufności.
9. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
10. Do zachowania poufności Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej Umowy oraz w ciągu 5 lat po jej rozwiązaniu, niezależnie od przyczyn jej rozwiązania. Termin ten nie uchybia terminowi przedawnienia roszczeń, określonego w art. 20 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r.

§ 13

1. W przypadku, gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają wykonanie jakichkolwiek ze zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron Umowy, określony termin wykonania zobowiązań umownych będzie opóźniony na czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków.
2. Jako okoliczności siły wyższej rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne i niezależne od Stron Umowy.
3. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej” winna o tym poinformować drugą Stronę w formie pisemnej w terminie do 14 (czternastu) dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności „siły wyższej”.
4. Gdy okoliczności „siły wyższej”, uniemożliwiają jednej ze Stron Umowy wywiązanie się z zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 1 (jeden) miesiąc, Strony Umowy mogą rozwiązać Umowę w całości lub w części. W przypadku rozwiązania Umowy z tej przyczyny, jej wykonanie i końcowe rozliczenie będzie uzgodnione przez Strony Umowy.

§ 14

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Organizacyjno – Koordynacyjne ds. Transplantacji POLTRANSPLANT z siedzibą w Warszawie przy Alejach Jerozolimskich 87;
- 2) Inspektorem ochrony danych osobowych jest Paweł Perkowski, tel. 511 968 720; e-mail: iod@poltransplant.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesy publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu :
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, ponieważ podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 15

1. W przypadku stwierdzenia, że którekolwiek z postanowień Umowy jest z mocy prawa nieważne lub bezskuteczne, okoliczność ta nie będzie miała wpływu na ważność, skuteczność lub możliwość wyegzekwowania pozostałych postanowień, chyba że z okoliczności wynikać będzie w sposób oczywisty, że bez postanowień nieważnych lub bezskutecznych, Umowa nie zostałaaby zawarta.
2. W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Strony zobowiązują się zawrzeć aneks do Umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu postanowień nieważnych lub bezskutecznych.
3. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia do treści postanowień zastępczych zastosowanie będą miały przepisy kodeksu cywilnego.

§ 16

1. Ilekroć w niniejszej umowie mowa jest o doręczeniu /dostarczeniu/ złożeniu dokumentów Zamawiającemu przez Wykonawcę należy przez to rozumieć fizyczny wpływ do siedziby Centrum Organizacyjno-Koordynacyjnego ds. Transplantacji „Poltransplant”.
2. Z wyłączeniem przypadków wskazanych w umowie wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory pomiędzy Stronami rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
5. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.
6. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ);
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy Wykonawcy;
 - 3) Załącznik nr 3 – Protokół odbioru (wzór);

*** niepotrzebne skreślić/usunąć**

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



POLTRANSPLANT

CENTRUM ORGANIZACYJNO-KOORDYNACYJNE
DS. TRANSPLANTACJI

Załącznik nr 3 do umowy nr z dnia

Protokół Odbioru Końcowego

sporządzony w dniu na podstawie umowy nr z dnia
pomiędzy:

Zamawiającym: Centrum Organizacyjno-Koordynacyjnym ds. Transplantacji POLTRANSPLANT z siedzibą w Warszawie,
przy Al. Jerozolimskich 87 (NIP: 526-17-37-736, REGON: 012146065),
reprezentowanym przez:

Pana dr hab. med. Artura Kamińskiego, zwanym dalej „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:
.....

a

* gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:

....., z siedzibą w przy ulicy
....., (kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców
Krajowego Rejestru Sądowego pod nr, prowadzonego przez Sąd Rejonowy,
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP:, REGON:,
reprezentowaną przez

....., zwaną dalej „Wykonawcą”,

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panem/Panią, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą
....., adres wykonywania działalności gospodarczej:,
na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, PESEL:, NIP:
....., REGON:, zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej: Panem/Panią,
zamieszkałym/ą w (kod pocztowy), przy ulicy, legitymującym/cą się dowodem osobistym
o numerze, wystawionym przez, PESEL:, zwanym/ą dalej
„Wykonawcą”,

zwanym/ą dalej łącznie „Stronami”:

Przedmiot umowy:

**Usługa zaprojektowania, uruchomienia oraz utrzymania strony internetowej w języku polskim oraz w języku angielskim
oraz Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) w języku polskim dla Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne ds. Transplantacji
POLTRANSPLANT**

Wykonawca wykonał usługę, a Zamawiający ją przyjął.

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy

Zamawiający zgłosił następujące zastrzeżenia i uwagi do wykonanej pracy.

.....
.....

Uwagi wykonawcy.

.....
.....

Ze strony Zamawiającego

Ze strony Wykonawcy



WYKAZ USŁUG
dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Usługa zaprojektowania, uruchomienia oraz utrzymania strony internetowej w języku polskim oraz w języku angielskim oraz Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) w języku polskim dla Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne ds. Transplantacji POLTRANSPLANT

Znak sprawy: ZO1/POL/2024

I.p.	Nazwa podmiotu, który realizował usługę	Nazwa podmiotu, na rzecz którego realizowana była usługa	Przedmiot usługi w tym, adres strony internetowej*	Data wykonania (odbioru) usługi (dzień -miesiąc- rok)	Wartość usługi (wartość z podatkiem VAT wyrażona w PLN)
1.	2.	3.	4.	5.	6.

*Zalecane jest przedstawienie adresów w formie hiperlinków, przekierowujących do konkretnej strony internetowej.

Do wykazu załączamy dowody (referencje/ dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane/są wykonywane) potwierdzające, że wyżej wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

UWAGA:

1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
2. Dokument musi być opatrzony, przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód) i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę