

Postępowanie nr 2/POL/2019

Załącznik nr 2 do SIWZ

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

### **Organizacja i przeprowadzenie 20 (dwudziestu) tematycznych szkoleń szpitalnych pn. Podstawy Dawstwa Narządów w oparciu o formułę European Training Program on Organ Donation (ETPOD) w 2019 r.**

w ramach zadania finansowanego z budżetu Państwa, w części której dysponentem jest Minister Zdrowia za pośrednictwem Centrum Organizacyjno - Koordynacyjnego ds. Transplantacji Poltransplant w ramach Programu Wieloletniego na lata 2011-2020 pod nazwą „Narodowy Program Rozwoju Medycyny Transplantacyjnej”.

#### **I. Szczegóły dotyczące zamówienia.**

Zamawiający przewiduje organizację i przeprowadzenie 20 (dwudziestu) tematycznych szkoleń szpitalnych pn. Podstawy Dawstwa Narządów w oparciu o formułę European Training Program on Organ Donation (ETPOD) w 2019 r.

Szczegóły zamówienia i ich rozwinięcie poniżej:

1. Szkolenia, o których mowa mają być przeprowadzone w 2019 r., w 20 szpitalach w Polsce (zlokalizowanych przynajmniej w 5 województwach), które spełniają warunki szpitali, gdzie możliwa jest rekrutacja zmarłych dawców narządów, tj. posiadać oddział intensywnej terapii i blok operacyjny.
2. Miejscem szkolenia musi być sala na co najmniej 40 osób z ekranem, rzutnikiem, komputerem, mikrofonem, dostępem do internetu.
3. Sala musi znajdować się w szpitalu lub w bezpośredniej jego bliskości umożliwiającej szkolenym łatwe dotarcie ze szpitala do miejsca szkolenia.
4. Szkolenia muszą się odbywać w ścisłej kooperacji z dyrekcją szpitali, ordynatorami oddziałów intensywnej terapii i szpitalnymi koordynatorami transplantacyjnymi oraz Poltransplantem.
5. Szkolenia mają się odbywać w dni powszednie, w godzinach przedpołudniowych.
6. Grupą docelową szkoleń ma być wyższy i średni personel medyczny z różnych oddziałów szpitalnych, w szczególności z oddziałów kluczowych dla dawstwa narządów (OIT, chirurgia, neurologia, neurochirurgia). Liczba słuchaczy jednego szkolenia nie mniejsza niż 40 osób.
7. Tematyka szkolenia ma obejmować 5 modułów: „Identyfikacja i kwalifikacja zmarłego dawcy”, „Rozpoznanie śmierci mózgu”, „Opieka nad zmarłym dawcą narządów”, „Autoryzacja i rozmowa z rodziną nt. pobrania narządów”, „Organizacja pobierania i przeszczepiania narządów”.
8. Wykładowcy mają być lekarzami, pielęgniarkami, psychologami lub koordynatorami transplantacyjnymi mającymi praktykę i doświadczenie w obszarze tematycznym swoich wykładów.

9. Szkolenia mają mieć formę i oprawę zgodną z założeniami programu Komisji Europejskiej ETPOD (European Training Program on Organ Donation).
10. Informacja o szkoleniu ma być udostępniona lokalnie oraz na stronie Poltransplantu.
11. Rozliczenie i informacje dodatkowe.

#### Ad. 1.

Wykonawca wybierze 20 szpitali z listy, którą dołączono do SOPZ. Ostateczna lista 20 szpitali będzie uzgodniona z Poltransplantem i regionalnymi koordynatorami pobierania i przeszczepiania narządów z ośrodków transplantacyjnych z terenu województw wybranych do przeprowadzenia szkoleń.

#### Ad. 2 i 3.

Sala wykładowa dla co najmniej 40 osób wyposażona w sprzęt i urządzenia (ekran, laptop, rzutnik, nagłośnienie, dostęp do internetu). Sala powinna mieścić się w wybranym do szkolenia szpitalu lub w bezpośredniej jego bliskości, co umożliwi szkolonym łatwe przemieszczenie się ze szpitala do sali wykładowej. Sala musi mieć dostęp do światła dziennego z możliwością zaciemnienia sali oraz oświetlenia sztucznego.

Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania oznaczeń sali wykładowej z użyciem znaków, o których mowa w punkcie 9 oraz jest zobowiązany do zapewnienia bezpłatnej szatni dla uczestników szkolenia.

#### Ad. 4. i 5.

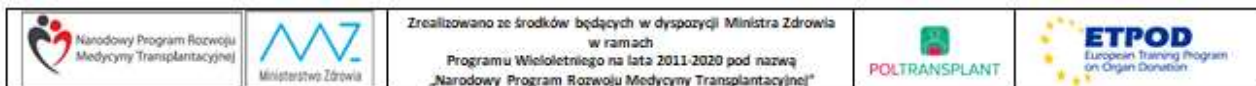
Termin i miejsce szkolenia ma być uzgodnione z dyrekcją szpitala, ordynatorem oddziału intensywnej terapii i szpitalnym koordynatorem pobierania narządów. Szkolenie ma się odbyć w dzień powszedni. Szczegółowe programy szkoleń, z podaniem miejsca, czasu oraz wykładowców są przygotowywane na dołączonym wzorcu i muszą być zaakceptowane przez Poltransplant na co najmniej 3 tygodnie przed planowanym szkoleniem i przed podpisaniem umów z wykładowcami i podwykonawcami na realizację poszczególnych szkoleń.

#### Ad. 6.

Grupą docelową szkoleń ma być wyższy i średni personel medyczny z różnych oddziałów szpitalnych, w szczególności z oddziałów kluczowych dla dawstwa narządów (OIT, chirurgia, neurologia, neurochirurgia). Liczba słuchaczy jednego szkolenia nie mniej niż 40 osób. Rekrutacja przyszłych uczestników szkolenia odbywa się przy zastosowaniu załączonego formularza rejestracyjnego. Dowodem uczestnictwa w szkoleniu jest lista obecności przygotowana przed szkoleniem na podstawie przeprowadzonej rekrutacji, którą uczestnicy mają obowiązek czytelnie podpisać.

#### Ad. 7.

Tematyka szkolenia ma obejmować 5 modułów: „Identyfikacja i kwalifikacja zmarłego dawcy”, „Rozpoznanie śmierci mózgu”, „Opieka nad zmarłym dawcą narządów”, „Autoryzacja i rozmowa z rodziną nt. pobrania narządów”, „Organizacja pobierania i przeszczepiania narządów”. Wyświetlane obrazy wykładów, plan poszczególnych wykładów powinny odpowiadać tematycznie i graficznie w wyraźnym stopniu obrazom pochodzącym z pierwotnego źródła, tj. z programu Komisji Europejskiej ETPOD po ich dostosowaniu do polskich praktyk w obszarze medycyny transplantacyjnej.



Podkłady slajdów będą wydrukowane pod postacią tematycznych książeczek przeznaczonych dla uczestników. Plan i obrazki wykładów oraz wzorzec książeczki ETPOD muszą być zaakceptowane przez Poltransplant na co najmniej 3 tygodnie przed planowanym szkoleniem. Wzorce graficzne i tematyczne poszczególnych wykładów są dołączone do SOPZ.

Ad. 8.

Wykładowcy będą wybrani spośród osób z listy, którą Zamawiający przekaze Wykonawcy w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy. Wykłady mogą prowadzić także osoby spoza listy, jeśli są zatrudnionymi w szkolenym szpitalu anestezjologami lub koordynatorami transplantacyjnymi.

Ad. 9.

Szkolenia mają mieć formę i oprawę zgodną z założeniami programu Komisji Europejskiej ETPOD (European Training Program on Organ Donation).

- Materiały wizualne (slajdy, książeczki, formularz zgłoszenia uczestnictwa, formularz programu, formularz listy uczestników, formularz oceny szkolenia, informacje o szkoleniu udostępniane lokalnie w szpitalu i na stronach internetowych) powinny być opatrzone symbolami Ministerstwa Zdrowia, Poltransplantu, Narodowego Programu Rozwoju Medycyny Transplantacyjnej oraz ETPOD. Powinny także być opatrzone następującym stwierdzeniem: „Szkolenie zorganizowane ze środków będących w dyspozycji Ministra Zdrowia w ramach Programu Wieloletniego na lata 2011-2020 pn. Narodowy Program Rozwoju Medycyny Transplantacyjnej”. Materiały, o których wyżej mogą zawierać także logo Wykonawcy.
- Ostateczna lista uczestników szkolenia powinna być sporządzona wg załączonego wzoru.
- Wykonawca przeprowadza ocenę szkolenia na podstawie ankiety, której wzór załączono i dokonuje formalnej analizy wyników ankiety, które przekazuje do Poltransplantu.
- W trakcie szkolenia Wykonawca organizuje ok. półgodzinną przerwę kawową.

Bufet kawowy w trakcie przerwy kawowej zapewniony zostanie dla wszystkich uczestników szkolenia i będzie zaopatrzony przynajmniej w następujące produkty: galanteria cukiernicza - minimum 2 rodzaje pokrojonych ciast (deserowe, kruszaki), przekąski (małe kanapki), ekspresy ciśnieniowe z wsadem na kawę ziarnistą, lub termosy z kawą, herbata, wrzątek, mleko, cukier, cytryna, wszystko uzupełniane na bieżąco w razie potrzeby, soki owocowe, woda mineralna.

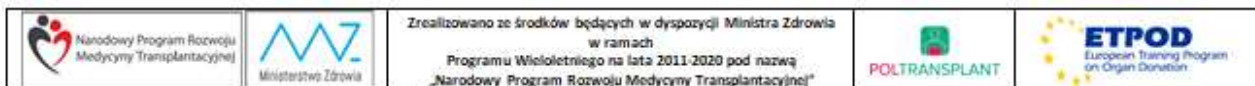
Bufet kawowy musi znajdować się w Sali wykładowej lub w bezpośrednim sąsiedztwie sali wykładowej. Bufet kawowy jest bezpłatny dla uczestników szkolenia.

Ad. 10.

Wykonawca jest zobowiązany ogłosić informację o szkoleniu w szpitalu co najmniej tydzień przed jego rozpoczęciem, np. pod postacią plakatu z programem oraz na stronie Poltransplantu. Wykonawca taką informację może dać także na swojej stronie internetowej oraz na stronach innych instytucji związanych z medycyną transplantacyjną, ale po uzyskaniu zgody Poltransplantu.

Ad. 11.

Wykonawca po ukończeniu 20 szkoleń przesyła do Poltransplantu zbiorczą formalną analizę szkolenia z uwzględnieniem poszczególnych szkoleń, która zawiera informację o czasie i miejscu, liczbie przeszkolonych osób i wynikach oceny szkolenia.



Wykonawca zobowiązany jest sporządzić jedną zbiorczą listę uczestników wszystkich 20 szkoleń wg załączonego wzoru oraz przygotować zaświadczenia o odbyciu szkolenia dla każdego z jego uczestników wg szczegółowych zaleceń Zamawiającego przekazanych Wykonawcy po zawarciu umowy.

Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się ze strategią, taktyką i formułą prowadzenia szkoleń szpitalnych ETPOD przedstawionych w podanych niżej źródłach oraz przeprowadzić szkolenia wg tam opisanych wzorców:

- *ETPOD (European Training Program on Organ Donation). Poltransplant Biul 2009;1:80-3.*

- *ETPOD (European Training Program on Organ Donation): a successful training program to improve organ donation. Transplant Int 2013;26:373-84*

- *ETPOD i szkolenia szpitalne „Podstawy dawstwa narządów” 2010-2013. Poltransplant Biuletyn Informacyjny 2014, 1 (22). 118-22*

- *Implementation and Sustainability of European Training Program on Organ Donation in Poland: Results and the Impact on Donation Indicators. Transpl Proc. 2016; 48(8): 2429-33*

- *ETPOD (European Training Program on Organ Donation) 2007-2016. Poltransplant Biul 2017; 1(25): 119-20*

- [http://www.poltransplant.org.pl/szkolenie\\_etpod.html](http://www.poltransplant.org.pl/szkolenie_etpod.html)

#### UWAGA:

ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO PRZEPROWADZENIA WIZJI LOKALNEJ OBIEKTÓW BĘDĄCYCH MIEJSCEM ORGANIZACJI WYDARZEŃ W RAMACH ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W NINIEJSZYM SZCZEGÓŁOWYM OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

JEŻELI W TRAKCIE PRZEPROWADZENIA WIZJI LOKALNEJ ZAMAWIAJĄCY STWIERDZI, ŻE OFERTA WYKONAWCY LUB REALIZACJA ZADANIA W SPOSÓB WYRAŹNY NIE SPEŁNIA WYMOGÓW NINIEJSZEGO SZCZEGÓŁOWEGO OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA MOŻE ROZWIĄZAĆ UMOWĘ Z WYKONAWCĄ.